

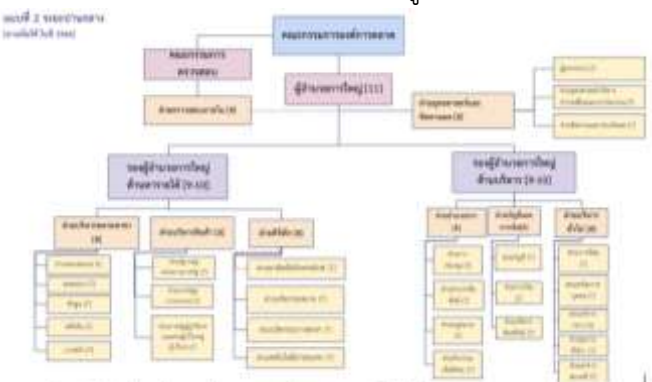
รายงานผลการดำเนินงานตามแผน ปฏิบัติการด้านทรัพยากรบุคคล



นำเสนอโดย
ฝ่ายบริหารบุคคล

ประจำปี 2566

ประเด็น/นโยบาย	กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ	ร้อยละความ สำเร็จของงาน
๑. ด้านวางแผน อัตรากำลัง	๑.๑ ศึกษา และประเมินสถานภาพ ปัจจุบัน ๑๓. ด้านโครงสร้างองค์กร การ วิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียต่อโครงสร้างและหน่วยงาน ภายใน ๑๓.	องค์การตลาด ได้มีการจัดทำการศึกษา และประเมินสถานภาพปัจจุบัน ๑๓. ด้าน โครงสร้างองค์กร การวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อโครงสร้างและ หน่วยงานภายใน ๑๓. ร่วมกับคณะที่ปรึกษา 	35	15

ประเด็น/นโยบาย	กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ	ร้อยละความ สำเร็จของงาน
	การจัดทำออกแบบโครงสร้างองค์การ และรูปแบบของการบริหารงาน	๑. การจัดทำออกแบบโครงสร้างองค์การและรูปแบบของการบริหารงาน แบบที่ ๒ ขยะจำแนกตาม ประเภท (๒๕ ๖๕๖๖)  แบบที่ ๓๔ (๖๖) โครงสร้างองค์การขององค์การสหกรณ์ แบบที่ ๖ ขยะจำแนกตาม ไม่ใช้ (๖๖๖๖๖๖) ๒. การศึกษาทางเลือกของรูปแบบโครงสร้างองค์การ ๓. การศึกษาทางเลือกของรูปแบบโครงสร้างองค์การ ๔. การศึกษาทางเลือกของรูปแบบโครงสร้างองค์การ  รูปการที่ ๓๓ ขยะจำแนกตามประเภท (๒๕ ๖๕๖๖)		

ประเด็น/นโยบาย	กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ	ร้อยละ ความสำเร็จ ของงาน
	๑.๒ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรโครงการถ่ายทอดองค์ความรู้และเพิ่มศักยภาพพนักงานองค์การตลาด “สำนักงานอัจฉริยะ (Smart office : Humano)” ผ่านระบบ Microsoft Teams	ฝ่ายบริหารบุคคล ได้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้และเพิ่มศักยภาพพนักงานองค์การตลาด “สำนักงานอัจฉริยะ (Smart office : Humano)” ให้กับพนักงานองค์การตลาด โดยผ่านระบบ Microsoft Teams	50	50
๒. สรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	๒.๑ การสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การตลาด เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง และโยกย้ายพนักงานองค์การตลาด	ดำเนินการการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานองค์การตลาด เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง และโยกย้ายพนักงานองค์การตลาด อาทิเช่น หัวหน้ากฎหมาย เป็นต้น	50	50
	๒.๒ การสรรหาพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติงาน	การกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดา เพื่อปฏิบัติงานตามความต้องการของหน่วยงาน ระยะเวลา ๑ ปี	50	50
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	กิจกรรมการถ่ายทอดยุทธศาสตร์/การถ่ายทอดตัวชี้วัดองค์กรสู่แผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องตาม MOU ประจำปี ๒๕๖๖	เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๖๕ เลขานุการองค์การตลาดได้เปิดประชุมภายในองค์กรเกี่ยวกับการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ขององค์การตลาด การถ่ายทอดตัวชี้วัดองค์กรสู่แผนงานและโครงการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องตาม MOU เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจอันดีในแผนงานต่าง และการทำความเข้าใจในการเขียนแผนงานโครงการต่างๆ โดยมีผู้เข้าร่วม ผู้บริหารและพนักงานองค์การตลาด	50	50

ประเด็น/นโยบาย	กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ	ร้อยละ ความสำเร็จ ของงาน
				
	กิจกรรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ “โครงการ สื่อสารโปร่งใส ใส่ใจ งานบริหารบุคคล”	วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยนายสมคิด จันทมฤก ประธานกรรมการองค์การตลาด เป็นประธานในพิธีเปิดงาน โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ และมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” ขององค์การตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ปลูกจิตสำนึก สร้างทัศนคติและค่านิยมที่ดีให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน มีจิตสำนึกในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้ง	50	50

ประเด็น/นโยบาย	กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ	ร้อยละ ความสำเร็จ ของงาน
		 		
	กิจกรรมการสื่อสารโปร่งใส ใส่ใจ งานบริหารบุคคล	เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๖๖ องค์การตลาด ดำเนินการกิจกรรมโดยมี เลขาธิการองค์การตลาด เป็น ผู้ถ่ายทอด โดยมีหัวข้อ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การตลาด และมอบนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy” ซึ่งเป็นการเน้นย้ำให้ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติ และการนำข้อเสนอแนะที่ได้จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การตลาด ประจำปี ๒๕๖๕ นำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงแผนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของปี ๒๕๖๖ และเป็นการให้บุคลากรภายในหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการดำเนินงานและการบริหารงานขององค์การตลาด  	50	50

ประเด็น/นโยบาย	กิจกรรม	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	น้ำหนัก ร้อยละ	ร้อยละ ความสำเร็จ ของงาน
	กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในขององค์การตลาด "AORTOR SPORT DAY"	องค์การตลาด มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในขององค์การตลาด "AORTOR SPORT DAY" โดยได้เริ่มการแข่งขันกีฬาดาร์ท มีการแบ่งกลุ่มการแข่งขันเป็นประเภท นักกีฬาชาย และนักกีฬาหญิง 	50	50
	โครงการจัดหาเครื่องแบบพนักงานและลูกจ้างขององค์การตลาด (เครื่องแบบปกติกากี)	องค์การตลาด ได้มีการนำเสนอเรื่องเข้าคณะกรรมการกิจสัมพันธ์ เพื่อพิจารณาตัดเครื่องแบบพนักงานและลูกจ้างขององค์การตลาด (เครื่องแบบปกติกากี) มติที่ประชุม เห็นชอบ และอยู่ระหว่างการดำเนินการนำเสนอเรื่องเข้าคณะกรรมการองค์การตลาด ตามลำดับ 	50	50