



ประกาศองค์การตลาด
เรื่อง การรับสมัครพนักงานองค์การตลาด เพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก
ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙)

ด้วยองค์การตลาดมีความประสงค์สรรหาและคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙) ทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยสรรหาและคัดเลือกจากพนักงานองค์การตลาดซึ่งดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายหรือผู้จัดการตลาดสาขา (ระดับ ๗) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ตามนัยข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับองค์การตลาด ว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๐๙

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ. ๒๔๙๖ ข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับองค์การตลาดว่าด้วยระเบียบพนักงาน พ.ศ. ๒๕๐๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงประกาศรับสมัครพนักงานองค์การตลาด เพื่อเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙)

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

เลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ เป็นพนักงานองค์การตลาด

๒.๒ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย ผู้จัดการตลาดสาขา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น อันหมายถึงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายหรือผู้จัดการตลาดสาขา (ระดับ ๗) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี (นับจนถึงวันที่สมัคร)

๓. รายชื่อพนักงานองค์การตลาดที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๔.๑ ประวัติการปฏิบัติงานให้แก่องค์การตลาด ๒๐ คะแนน

โดยพิจารณาจาก

(๑) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายหรือผู้จัดการตลาดสาขา หรือตำแหน่งที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นอันหมายถึงหัวหน้าฝ่ายหรือผู้จัดการตลาดสาขา ระดับ ๗ (จำนวน ๑๐ คะแนน)

(๒) วุฒิทางการศึกษา (จำนวน ๕ คะแนน)

(๓) ประวัติทางวินัย (จำนวน ๕ คะแนน)

๔.๒ ความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ (จำนวน ๓๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจาก

(๑) ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ เรื่อง

โดยให้จัดทำ “ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับ การคัดเลือกฯ” จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ทั้งนี้ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับ การคัดเลือก ซึ่งแสดงถึงความรู้ ความสามารถในการเชื่อมโยงภารกิจหน้าที่และนโยบายขององค์การตลาดเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม (จำนวน ๑๕ คะแนน)

(๒) ผลงานด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับการนำนโยบายขององค์การตลาดไปปฏิบัติ จำนวน ๑ เรื่อง (จำนวน ๑๕ คะแนน)

โดยให้จัดทำ “ผลงานด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับการนำนโยบายของ องค์การตลาดไปปฏิบัติ” จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ซึ่งผลงานดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการ และแสดงถึง การบรรลุผลสำเร็จของงาน

๔.๓ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน (จำนวน ๓๐ คะแนน)

โดยพิจารณาจากคุณภาพ ความยุ่งยาก และประโยชน์ของผลงานต่อองค์การตลาด โดยให้จัดทำเอกสาร “โครงร่างผลงานของผู้สมัครฯ” จำนวน ๓ เรื่อง ความยาวเรื่องละไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ทั้งนี้ โครงร่างผลงานจะต้องแสดงถึง ผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน คุณภาพของผลการปฏิบัติงานหรือผลงาน ซึ่งเป็นผลการปฏิบัติงาน ที่แสดงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญงาน และประสบการณ์ที่เป็นที่ยอมรับภายในองค์การตลาด หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์การตลาด

๔.๔ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (การสัมภาษณ์) (จำนวน ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม บุคลิกภาพ วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และทัศนคติ รวมทั้งสมรรถนะหลักทางการบริหาร เพื่อให้สามารถคัดเลือกผู้สมัคร ที่มีความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมตรงตามตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ประกอบการพิจารณาข้อเสนอ เกี่ยวกับวิสัยทัศน์ฯ และผลงานด้านการบริหารจัดการฯ ซึ่งประเมินโดยการสัมภาษณ์

๕. การรับสมัคร

ให้พนักงานองค์การตลาดที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายหรือผู้จัดการตลาดสาขา (ระดับ ๗) ซึ่งดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ซึ่งเป็นผู้ที่มีสิทธิได้รับการสรรหาและคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙) ส่งเอกสารถึงฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกให้ดำรง ตำแหน่งเลขานุการองค์การตลาด (ระดับ ๙) ระหว่างวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาทำการ

๖. เอกสารการสมัคร

๖.๑ ใบสมัคร (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)

๖.๒ ประวัติการปฏิบัติงานให้แก่องค์การตลาดโดยย่อ พร้อมรูปถ่าย

๖.๓ โครงร่างผลงานของผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก จำนวน ๓ เรื่อง (เอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

๖.๔ ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ” ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖)

๖.๕ ผลงานด้านการบริหารจัดการเกี่ยวกับการนำนโยบายขององค์การตลาดไปปฏิบัติ” จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖)

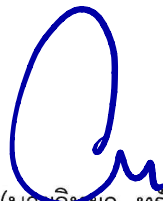
ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศฉบับนี้ โดยให้จัดเรียงเอกสารตามข้อ ๖.๑-๖.๕ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ ชุด)

๗. การประกาศรายชื่อ และการประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

องค์การตลาดจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและคัดเลือก และกำหนดการประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ โดยจะแจ้งวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบในลำดับต่อไป

อนึ่ง หากมีพนักงานองค์การตลาดรายใดประสงค์จะทักท้วงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกตามประกาศฉบับนี้ ให้ทำหนังสือยื่นต่อผู้อำนวยการองค์การตลาด ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศ หากไม่ยื่นทักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการคัดเลือกตามประกาศดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจิทยา ทรัพย์เย็น)

รองผู้อำนวยการองค์การตลาด ทำการแทน

ผู้อำนวยการองค์การตลาด