



ข้อบังคับองค์การตลาด  
ว่าด้วยการจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรวางข้อบังคับว่าด้วยการจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การตลาดให้เกิดความคล่องตัวและรวดเร็วยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ (๑) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การตลาด พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๗ และมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยการอนุมัติของคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ คณะกรรมการองค์การตลาด ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ มีมติให้วางข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับองค์การตลาด ว่าด้วยการจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การตลาด พ.ศ. ๒๕๖๑"

ข้อ ๒ ในข้อบังคับนี้

“องค์การ” หมายความว่า องค์การตลาด

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการองค์การตลาด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการองค์การตลาด

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติและคุณลักษณะผู้ประกอบการ

“คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาสินค้า” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าของผู้ประกอบการ

“คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาสินค้าเกษตร” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาหรือจัดซื้อสินค้าสินค้าเกษตรของเกษตรกร

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานองค์การตลาดที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินค้า จัดซื้อสินค้า หรือพนักงานองค์การตลาดที่ผู้อำนวยการได้มอบหมาย

“เจ้าหน้าที่” หมายความว่า พนักงานองค์การตลาดในสังกัดแผนกตลาดและจัดส่งสินค้า แผนกจัดหาและพัสดุ แผนกกิจการพิเศษ และสำนักงานตลาดสาขา

“สินค้า” หมายความว่า สินค้าเกษตร สินค้าเครื่องอุปโภคบริโภค ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเกษตรและสินค้าเครื่องอุปโภคบริโภค ผลิตภัณฑ์ชุมชน รวมทั้งภาชนะบรรจุและหรือวัสดุที่ติดไปกับสินค้าด้วย

“เกษตรกร” หมายความว่า บุคคลธรรมดาซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรม ผู้ผลิตสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ชุมชน และให้หมายความรวมถึงสหกรณ์การเกษตรหรือกลุ่มเกษตรกรตามกฎหมายว่าด้วยสหกรณ์ และวิสาหกิจชุมชนหรือเครือข่ายวิสาหกิจชุมชนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรม

“เกษตรกรกรม” หมายความว่า การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ การประมง หรือเกษตรกรอื่นที่องค์การตลาดประกาศกำหนด

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า ผู้ประกอบการค้าที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการค้ากับ  
องค์การตลาด

“คู่ค้า” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐ องค์การของรัฐ องค์กรเอกชน นิติบุคคล หรือบุคคล  
ธรรมดาที่ทำการค้าหรือประสงค์จะทำการค้าหรือซื้อขายสินค้ากับองค์การตลาด

“ปี” หมายความว่า ปีงบประมาณ

“กรณีจำเป็น” หมายความว่า สาธารณภัย อัคคีภัย ภัยพิบัติ อุทกภัย ภัยแล้ง โรคระบาดใน  
มนุษย์ โรคระบาดสัตว์ โรคระบาดสัตว์น้ำ การระบาดของศัตรูพืช ตลอดจนภัยอื่น ๆ อันมีผลกระทบต่อ  
สาธารณชน ไม่ว่าจะเกิดจากธรรมชาติ มีผู้ทำให้เกิดขึ้น อุบัติเหตุ หรือเหตุอื่นใด ซึ่งก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต  
ร่างกายของประชาชน หรือความเสียหายแก่ทรัพย์สินของประชาชน หรือของรัฐ ภัยทางอากาศ ภัยอันเกิดจาก  
การโจมตีทางอากาศ การก่อวินาศกรรม การกระทำใด ๆ อันเป็นการมุ่งทำลายทรัพย์สินของประชาชนหรือ  
ของรัฐ หรือสิ่งอันเป็นสาธารณูปโภค หรือการรบกวน ชัดขวางห่วงโซ่อุปทานระบบการปฏิบัติงานใด ๆ ตลอดจน  
การประทุษร้ายต่อบุคคลอื่นเป็นการก่อให้เกิดความปั่นป่วนทางการเมือง การเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ  
โดยมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของรัฐและให้หมายความรวมถึงกรณีจำเป็นและ  
เร่งด่วน เกิดขึ้นโดยไม่อาจคาดหมายไว้ก่อนและไม่อาจดำเนินการตามวิธีการโดยปกติได้ทัน

ข้อ ๓ ให้ผู้อำนวยการองค์การตลาด รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจแต่งตั้งพนักงาน  
เจ้าหน้าที่ วางหลักเกณฑ์ วางระเบียบเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ในการจัดหาและจำหน่ายสินค้าดังกล่าว  
เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและรวดเร็วในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับธรรมเนียมการค้าให้มากที่สุดเท่าที่  
จะกระทำได้

#### หมวด ๑

##### การจัดหาสินค้า

ข้อ ๔ การจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การ ให้จัดหาจากผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗  
หรือเกษตรกรที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๑๙ ก็ได้

ข้อ ๕ ภายในปีนั้น ให้เจ้าหน้าที่ทำการประกาศเชิญชวนบุคคลที่มีความประสงค์จะทำการค้ากับ  
องค์การ เพื่อเข้ายื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ

ข้อ ๖ การจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจจัดหาสินค้าในวงเงินไม่เกินหนึ่ง  
ร้อยห้าสิบล้านบาท นอกเหนือจากนั้นให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการ

#### หมวด ๒

##### คุณสมบัติและลักษณะของผู้ประกอบการที่มีสิทธิขึ้นทะเบียน

ข้อ ๗ ผู้ที่มีสิทธิยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม  
ดังต่อไปนี้

(๑) บุคคลธรรมดาผู้ประกอบการค้า หรือนิติบุคคลที่ประกอบการค้าสินค้าและมีอาชีพทำ  
การค้าสินค้า มีประสบการณ์ทางการค้าสินค้า อันมีผลงานเป็นประจักษ์ทางการค้าสินค้า  
หรือเป็นหรือเคยเป็นผู้ทำการค้าสินค้ากับองค์การ

(๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการหรือเลิกทำการค้า

(๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ หรือเคยทำงานกับ  
เอกชน

(๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

(๖) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการหรือผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้องค์การ

ให้ผู้ที่มีสิทธิยื่นคำขอตามวรรคหนึ่ง ยื่นคำขอต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอรับการพิจารณาขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการค้าตามประกาศที่องค์การกำหนด

#### หมวด ๓

##### การตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการ

ข้อ ๘ ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งพนักงานไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าพนักงานระดับ ๗ อย่างน้อย ๑ คน และพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าพนักงานระดับ ๔ อย่างน้อย ๑ คน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อตรวจสอบคุณสมบัติผู้ประกอบการค้า มีวาระ ๑ ปี และอาจได้รับแต่งตั้งได้อีก โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะของผู้ประกอบการที่มีสิทธิขึ้นทะเบียนตามข้อ ๗

(๒) นำผลการตรวจสอบตาม (๑) เสนอผู้อำนวยการพิจารณารับขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ หรือเพิกถอนชื่อออกจากทะเบียนผู้ประกอบการ

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

เมื่อผู้อำนวยการได้พิจารณาและผู้มีสิทธิยื่นคำขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีทะเบียนผู้ประกอบการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ผู้อำนวยการกำหนด

#### หมวด ๔

##### วิธีการจัดหาสินค้าจากผู้ประกอบการ

ข้อ ๙ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้า ตามข้อ ๔ เสนอต่อผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ เพื่อขอความเห็นชอบ กรณีเสนอต่อคณะกรรมการให้เสนอผ่านผู้อำนวยการ โดยรายงานการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าอย่างน้อยต้องมีรายการดังนี้

(๑) เหตุผลและความจำเป็นในการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้า

(๒) รายละเอียดของสินค้าที่จะจัดหาหรือจะซื้อ

(๓) วิธีการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าและเหตุผลที่ต้องจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าโดยวิธีการนั้น

(๔) ประมาณการวงเงินงบประมาณในการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้า

ข้อ ๑๐ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำประกาศเชิญชวนหรือมีหนังสือเชิญชวนให้ผู้ประกอบการตามข้อ ๘ วรรคสองยื่นข้อเสนอตามประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการที่องค์การกำหนด

ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการที่องค์การกำหนด อย่างน้อยต้องแสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อผู้ประกอบการโดยเท่าเทียมกัน มีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ

ข้อ ๑๑ ให้เจ้าหน้าที่รวบรวมรายชื่อผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอ นำส่งให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดหาสินค้าภายใน ๓ วันนับแต่วันครบกำหนดยื่นข้อเสนอ

ข้อ ๑๒ ในการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าแต่ละครั้งให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งพนักงาน ไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าพนักงานระดับ ๗ อย่างน้อย ๑ คน และพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่ง

ไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าพนักงานระดับ ๔ อย่างน้อย ๑ คน เป็นคณะกรรมการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าเพื่อทำการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าของผู้ประกอบการ โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตามข้อ ๘ วรรคสอง
- (๒) พิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าของผู้ประกอบการโดยวิธีการจัดหาสินค้าตามข้อ ๑๔ หรือข้อ ๑๕
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ให้เจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีทะเบียนผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก

ข้อ ๑๓ วิธีการจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การ มี ๓ วิธี ดังนี้

- (๑) วิธีการคัดเลือก
- (๒) วิธีพิเศษ
- (๓) วิธีอื่น

ข้อ ๑๔ วิธีการจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การ โดยวิธีการคัดเลือก ให้คัดเลือกจากผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอราคาต่ำที่สุดและมีสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ในถิ่นที่อยู่เดียวกันกับคู่ค้าขององค์การ

กรณีไม่มีผู้ประกอบการตามวรรคหนึ่ง ให้คัดเลือกจากผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอราคาต่ำที่สุดและมีสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ในถิ่นที่อยู่ซึ่งใกล้เคียงกับคู่ค้าขององค์การ

กรณีไม่มีผู้ประกอบการตามวรรคหนึ่ง และวรรคสอง ให้คัดเลือกจากผู้ประกอบการรายอื่นเรียงตามลำดับบัญชีทะเบียนผู้ประกอบการตามข้อ ๑๒ วรรคสอง และเป็นผู้ประกอบการที่ยื่นข้อเสนอราคาต่ำที่สุด

กรณีมีผู้ประกอบการรายเดียวเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ผู้ประกอบการรายนั้นเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ทั้งนี้ต้องยื่นข้อเสนอในราคาซึ่งไม่สูงกว่าประกาศขององค์การตามข้อ ๑๐ หรือคณะกรรมการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าเห็นสมควรให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

นอกจากวิธีการคัดเลือกตามวรรคหนึ่ง วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ ให้คัดเลือกผู้ประกอบการโดยวิธีอื่นตามประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการที่องค์การกำหนด

ให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับรายชื่อผู้ประกอบการที่เข้ายื่นข้อเสนอ และรายงานผลการพิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการต่อผู้อำนวยการภายใน ๓ วัน นับแต่วันครบกำหนดพิจารณาคัดเลือก

ข้อ ๑๕ วิธีการจัดหาสินค้าเพื่อการค้าขององค์การ โดยวิธีพิเศษ ให้กระทำได้เฉพาะกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นสินค้าที่ต้องจัดหาหรือจัดซื้อเป็นการเร่งด่วน หากล่าช้าอาจจะเสียหายแก่ธุรกิจขององค์การ หรือเป็นการจัดหาหรือจัดซื้อเพื่อช่วงชิงโอกาสทางการค้า
- (๒) เป็นสินค้าที่คู่ค้ากำหนดคุณลักษณะ ชนิด คุณภาพ หรือปริมาณ และเป็นสินค้าที่องค์การสามารถจัดหาได้

การจัดการจัดหาสินค้าตาม (๑) หรือ (๒) ให้เจ้าหน้าที่เชิญผู้มีอาชีพขายสินค้านั้นโดยตรง หรือผู้ประกอบการที่มีอาชีพขายสินค้านั้นโดยตรง หรือผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ มายื่นข้อเสนอหรือเสนอราคา หากเห็นว่าข้อเสนอหรือราคาที่เสนอนั้นยังสูงกว่าราคาในท้องตลาดหรือราคาที่คณะกรรมการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าเห็นสมควร ให้ต่อรองราคาลงเท่าที่จะทำได้

- (๓) กรณีเป็นสินค้าที่ได้จัดหาหรือจัดซื้อไว้แล้ว แต่มีความจำเป็นต้องใช้เพิ่มในสถานการณ์ที่จำเป็น หรือเร่งด่วน หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการขององค์การ ให้เจรจากับผู้ขายหรือผู้ประกอบการรายเดิมตามสัญญาหรือข้อตกลงซึ่งยังไม่สิ้นสุดระยะเวลา

ส่งมอบ เพื่อขอให้มีการขายสินค้าตามรายละเอียดและราคาที่สูงกว่าหรือราคาเดิม ภายใต้งบเงินที่ต่ำกว่าหรือเงินเดิม โดยคำนึงถึงราคาต่อหน่วยตามสัญญาเดิม (ถ้ามี) เพื่อให้บังเกิดผลประโยชน์สูงสุดที่องค์การจะได้รับ

ให้คณะกรรมการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าพิจารณาการจัดการจัดซื้อสินค้าให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับข้อเสนอ และรายงานผลการพิจารณาต่อผู้อำนวยการภายใน ๓ วันนับแต่วันครบกำหนดพิจารณาคัดเลือก

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้อำนวยการเห็นชอบผลการพิจารณาของผู้ประกอบการแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดทำประกาศผลการพิจารณาการจัดการจัดหาสินค้าของผู้ประกอบการหรือมีหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกทราบ และเชิญให้ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกเข้าทำสัญญากับองค์การหรือการปฏิบัติอย่างอื่นตามที่องค์การประกาศกำหนด

ข้อ ๑๗ กรณีจำเป็น และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการขององค์การ และไม่อาจดำเนินการโดยวิธีการปกติได้ทัน ผู้อำนวยการอาจดำเนินการจัดหาสินค้าโดยวิธีอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๑ ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๖ ทั้งนี้ต้องคัดเลือกจากผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ และต้องดำเนินการโดยเปิดเผย ตามประกาศหลักเกณฑ์ที่องค์การกำหนด

ข้อ ๑๘ ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกตามข้อ ๑๖ หรือข้อ ๑๗ รายใด ไม่ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการที่องค์การกำหนด ให้ถือว่าผู้ประกอบการรายนั้นสละสิทธิ์การเป็นผู้ประกอบการ และไม่มีสิทธิเรียกร้องความเสียหายแต่อย่างใดต่อองค์การได้ ทั้งนี้ องค์การจะตัดสิทธิ์การเป็นผู้ประกอบการทุกกรณี

## หมวด ๕

### ส่วนที่ ๑

#### คุณสมบัติและลักษณะของเกษตรกร

ข้อ ๑๙ เกษตรกรสัญชาติไทยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นเกษตรกรซึ่งประกอบอาชีพเกษตรกรรม
- (๒) บุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะ หรือกรณีเป็นนิติบุคคล หรือเป็นกลุ่มเกษตรกร จะต้องมีการมอบอำนาจหรือมอบหมายตัวแทน
- (๓) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ประกอบการหรือผู้ยื่นข้อเสนอ หรือเกษตรกรรายอื่น กลุ่มเกษตรกร หรือนิติบุคคลอื่นใดที่เข้ายื่นข้อเสนอกับองค์การ
- (๔) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ หรือเคยทำงานกับเอกชน
- (๖) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน

### ส่วนที่ ๒

#### วิธีการจัดหาสินค้าจากเกษตรกร

ข้อ ๒๐ ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการจัดการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้า ตามข้อ ๔ เสนอต่อผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ เพื่อขอความเห็นชอบ กรณีเสนอต่อคณะกรรมการให้เสนอผ่านผู้อำนวยการ โดยรายงานการจัดการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าอย่างน้อยต้องมีรายการดังนี้

- (๑) เหตุผลและความจำเป็นในการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้า



(๒) รายละเอียดของสินค้าที่จะจัดหาหรือจะซื้อ

(๓) วิธีที่การจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าและเหตุผลที่ต้องจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าโดยวิธีนั้น

(๔) ประมาณการวงเงินงบประมาณในการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้า

ข้อ ๒๑ การจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าจากเกษตรกร ให้เจ้าหน้าที่จัดทำประกาศเชิญชวนหรือมีหนังสือเชิญให้เกษตรกรเข้ายื่นข้อเสนอขายสินค้า ตามประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการที่องค์การกำหนด

ประกาศหลักเกณฑ์ และวิธีการที่องค์การกำหนด อย่างน้อยต้องแสดงให้เห็นว่ามีการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีการปฏิบัติต่อเกษตรกรทุกรายโดยเท่าเทียมกัน และมีระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ

ข้อ ๒๒ ในการจัดหาสินค้าหรือจัดซื้อสินค้าจากเกษตรกรแต่ละครั้ง ให้ผู้อำนวยการแต่งตั้งพนักงานไม่น้อยกว่า ๓ คน ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าพนักงานระดับ ๗ อย่างน้อย ๑ คน และพนักงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าพนักงานระดับ ๔ อย่างน้อย ๑ คน เป็นคณะกรรมการพิจารณาการจัดหาสินค้าเกษตรโดยให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ตรวจสอบคุณสมบัติเกษตรกร ตรวจสอบสินค้า คุณภาพสินค้า ปริมาณสินค้า และตรวจรับสินค้า

(๒) พิจารณาคัดเลือกสินค้าของเกษตรกร ตามข้อ ๒๓

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้หรือตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๒๓ การจัดหาสินค้าขององค์การจากเกษตรกร ให้คัดเลือกจากเกษตรกรรายหนึ่งหรือหลายราย ตามความจำเป็นที่องค์การเห็นสมควร และเป็นเกษตรกรที่มีชนิดสินค้า คุณภาพสินค้า และปริมาณสินค้า ตามที่องค์การต้องการ ซึ่งเข้ายื่นข้อเสนอกับองค์การในราคาที่ไม่สูงกว่าประกาศขององค์การตามข้อ ๒๑

ข้อ ๒๔ กรณีจำเป็น และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการขององค์การ และไม่อาจดำเนินการโดยวิธีการปกติได้ทัน ผู้อำนวยการอาจดำเนินการจัดหาสินค้าเกษตรโดยวิธีอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๒ และข้อ ๒๓ ทั้งนี้ต้องคัดเลือกจากเกษตรกรที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๙ และต้องดำเนินการโดยเปิดเผย ตามประกาศหลักเกณฑ์ ที่องค์การกำหนด

#### หมวด ๖

#### หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๒๕ ให้แผนกตลาดและจัดส่งสินค้า แผนกจัดหาและพัสดุ แผนกกิจการพิเศษ และสำนักงานตลาดสาขาหรือแผนกอื่น ๆ ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย เป็นหน่วยงานเจ้าของเรื่องในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๒๖ ทุกสิ้นปี ให้เจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลการจัดหาสินค้า จัดทำรายงานปัญหาอุปสรรคในการจัดหาสินค้า รายได้ กำไร ขาดทุน เสนอต่อผู้อำนวยการ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบและบริหารกิจการขององค์การ

ข้อ ๒๗ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)

ประธานกรรมการองค์การตลาด